

Wirkungsvolle Kommunikation und Konfliktmanagement

Training | 2019



Je mehr ein Unternehmen wächst, desto komplexer wird die Kommunikation. Irgendwann ist der Punkt erreicht, ab dem sich nicht mehr alle Mitarbeiter persönlich kennen. Kommunikation wird anonym und anspruchsvoller. Konflikte entstehen, weil Interessen und Persönlichkeiten aufeinander treffen weil unterschiedliche Generationen oder Funktionen sich verständigen müssen. Daneben verlangen neue Organisationsformen, wie z. B. die agile Organisation, neue Ansätze in der Kommunikation.

Gute Kommunikation braucht klare Botschaften, aktives Zuhören, freundliches Nachfragen, die Fähigkeit zum Dialog. Den eigenen Standpunkt vertreten und die Meinungen anderer tolerieren wird zur Schlüsselkompetenz in der Zusammenarbeit. Meinungsvielfalt und Entscheidungsfindung führen zu besseren Ergebnissen und mehr Innovation. Und in agilen Strukturen muss Kommunikation sich den flexiblen Strukturen schnell anpassen können.

Ebenso ist es wichtig und hilfreich, Konflikte als solche zu erkennen und deeskalierend handeln zu können. Konfliktmanagement hat in den vergangenen Jahren seinen Siegeszug in den Unternehmen angetreten – vor allem, weil die Kosten von Konflikten heute berechnet werden können, und vielen Unternehmen bewusst ist, dass ungelöste Konflikte teuer werden können. Die Kompetenz, Konflikte zu vermeiden bzw. aufzulösen, wird immer wichtiger.

Inhalte und Ziele des Trainings

- Sie kennen die Basics von Kommunikation, wie z. B. Aktiv zuhören, Feedback geben und nehmen, Dialogführung, Führen durch Fragen usw.
- Sie können diese für verschiedene Gesprächssituationen einüben und anwenden
- Sie behandeln Themen, die in international ausgerichteten Technologieunternehmen auftreten (Kommunikation in der Matrix, Kommunikation zwischen verschiedenen Standorten und Ländern usw.)
- Sie erkennen, wie Konflikte entstehen, wie man sie analysieren und lösen kann
- Sie reflektieren Ihre eigenen Konflikt-handlungsstile und erweitern Ihr Verhaltensspektrum
- Sie lernen, wie Sie bereichsübergreifend, prozessorientiert bzw. in einer agilen Organisation kommunizieren
- Sie wissen wie Sie prozessorientiert kommunizieren und wie Sie sich Informationen beschaffen können
- Es gelingt Ihnen, mit anderen konstruktiv zusammen zu arbeiten. Meinungsunterschiede werden gesehen, toleriert und für die Zusammenarbeit genutzt

Das Training auf einen Blick

- Bewährtes Konzept und erstklassige Feedbacks
- Ausgerichtet auf internationale Technologieunternehmen
- Vorabtelefonat mit jedem Teilnehmer
- Die Gruppe besteht aus max. 10 Teilnehmern
- Der Seminarpreis für 2 Tage beträgt 900 € - incl. Tagespauschale (Mittag- und Abendessen, Pausengetränke und Snacks)
- Unterlagen: Fotoprotokoll, Handouts und Literaturtipps
- Hotel in Aschau am Inn – ruhig und abgelegen

Bitte melden Sie sich unter office@gudrun-kreisl.de oder telefonisch unter [09126 – 28 96 92](tel:09126-289692) für dieses Training an.